

**SERVICIOS Y REQUISITOS QUE SE REALIZAN EN ESTE DEPARTAMENTO:**

1. ALINEAMIENTO OFICIAL.

REQUISITOS:

- ❖ COPIA DEL TITULO DE PROPIEDAD O ESCRITURA PUBLICA.
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.

2. INTEGRACIÓN A LA BASE DE DATOS.

REQUISITOS:

- ❖ COPIA DEL TITULO DE PROPIEDAD O ESCRITURA PUBLICA.
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.

3. CEDULA CATASTRAL.

REQUISITOS:

- ❖ COPIA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITA LA PROPIEDAD.
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.

4. CERTIFICADOS DE VALOR.

REQUISITOS:

- ❖ PRESENTAR FORMATO DC-016.
- ❖ COPIA DEL ANTECEDENTE DEL PREDIO
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR DEL ENAJENANTE Y DEL ADQUIRIENTE.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.

5. CROQUIS O PLANO DEL PREDIO.

REQUISITOS:

- ❖ COPIA DEL TITULO DE PROPIEDAD O ESCRITURA PUBLICA.
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.

6. DESLINDES.

REQUISITOS:

- ❖ COPIA DEL TITULO DE PROPIEDAD O ESCRITURA PUBLICA.
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.

7. FUSION Y SUBDIVISION DE PREDIOS.

REQUISITOS:

- ❖ COPIA DEL TITULO DE PROPIEDAD O ESCRITURA PUBLICA.
- ❖ COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR.
- ❖ PRESENTAR EL ULTIMO RECIBO DE PAGO PREDIAL AL CORRIENTE.